Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale di Robbiate
Via Brianza, 11/13 – 23899 ROBBIATE(LC)
Cod. meccanografico LCIC81600V-
C.F. 94018850134
cod.univoco UFO0NL

Tel: 039 511170
e-mail:
lcic81600v@istruzione.it
lcic81600v@pec.istruzione.it
sito: www.scuolarobbiate.edu.it

REGOLAMENTO INTERNO SULL'UTILIZZO DI INTERNET E DELLA CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE SUL LUOGO DI LAVORO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il Provvedimento del Garante per la Protezione dei Dati Personali 1° marzo 2007 n. 13 (in G.U. n. 58 del 10 marzo 2007);
- **VISTA** la Direttiva del Dipartimento della Funzione Pubblica 26 maggio 2009, n. 2;
- **VISTO** il D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 recante il nuovo Codice di condotta dei dipendenti pubblici e successive modifiche del D.P.R. del 13 giugno 2023, n. 81
- **VISTO** l'art. 92 del CCNL 2007;
- **CONSIDERATO** - che l'istituzione scolastica, quale datore di lavoro, in persona del Dirigente Scolastico pro tempore è tenuta ad assicurare la funzionalità ed il corretto impiego degli strumenti ICT da parte dei propri dipendenti, definendone le modalità di utilizzo nell'organizzazione dell'attività lavorativa ed adottando le misure necessarie a garantire la sicurezza, la disponibilità e l'integrità dei sistemi informativi;
- **CONSIDERATO** che a fronte del potere di controllo dell'Amministrazione datore di lavoro, esiste in capo ai dipendenti l'obbligo, sancito da norme di legge (anche di rilevanza penale) e di contratto, di adottare comportamenti conformi al corretto espletamento della prestazione lavorativa ed idonei a non causare danni o pericoli ai beni mobili ed agli strumenti ad essi affidati, tra i quali vi sono le attrezzature ICT ed i sistemi informativi messi a disposizione dall'Amministrazione;
- **CONSIDERATO** che il datore di lavoro (secondo i poteri a lui affidati dalle norme del codice civile, articoli 2086, 2087 e 2104), può riservarsi di controllare l'effettivo adempimento della prestazione lavorativa ed il corretto utilizzo degli strumenti di lavoro. Nell'esercizio di tali prerogative, tuttavia, deve rispettare la libertà e la dignità dei lavoratori, tenendo presente, al riguardo, quanto disposto dalle norme poste a tutela del lavoratore;
- **CONSIDERATO** che l'Amministrazione, tenendo conto delle peculiarità proprie di ciascuna organizzazione ed articolazione di uffici ed, eventualmente, anche dei diversi profili professionali autorizzati all'uso della rete, potrà adottare una o più delle misure indicate dalla deliberazione del Garante della privacy 1 marzo 2007 n. 13
- **VISTA** la Delibera n. 155 del Consiglio di Istituto del 04/07/2024

ADOTTA

il presente regolamento, avente ad oggetto la precisa definizione di criteri e modalità di accesso ed utilizzo ai servizi Internet e posta elettronica da parte del personale dipendente dell'Istituto Comprensivo di Robbiate.

ART. 1 MODALITÀ DI UTILIZZO DELLE POSTAZIONI DI LAVORO DA TOGLIERE

L'accesso alla rete internet è concesso ai dipendenti quali utenti autenticati e nei limiti stabiliti per ciascun profilo di utenza, così come indicati nelle relative lettere di incarico e nell'informativa loro rilasciata ai sensi dell'art. 13 del GDPR.

Per accedere ai servizi informatici da una postazione di lavoro l'utente deve necessariamente ed obbligatoriamente autenticarsi, utilizzando un codice identificativo (codice utente) e una password. Ogni utente è responsabile per il proprio account e per l'uso che ne viene fatto, essendo tenuto a tutelarlo da accessi non autorizzati. Non è ammessa la comunicazione del proprio account a terzi.
L'utente ha l'obbligo di:

- non cedere, una volta superata la fase di autenticazione, l'uso della propria postazione a persone non autorizzate;
- non lasciare incustodita ed accessibile la propria postazione una volta connesso al sistema con le proprie credenziali di autenticazione, provvedendo a bloccare la postazione in caso di allontanamento temporaneo,
- conservare la password nella massima riservatezza e con la massima diligenza;
- non cedere, una volta superata la fase di autenticazione, l'uso della propria stazione a persone non autorizzate, in particolar modo per quanto riguarda l'accesso a Internet ed ai servizi di posta elettronici;
- spegnere il PC al termine del lavoro o in caso di assenze prolungate dalla propria postazione.
- prestare la massima attenzione ai supporti di origine esterna (es. pen drive), verificando preventivamente tramite il programma di antivirus ogni file acquisito attraverso qualsiasi supporto e avvertendo immediatamente l'Amministratore di Sistema nel caso in cui vengano rilevati virus o eventuali malfunzionamenti

ART. 2 - MISURE DI SICUREZZA PREDISPOSTE DALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

L'utilizzo di Internet è permesso esclusivamente in relazione a finalità istituzionali e connesse all'attività lavorativa.

In ottemperanza al provvedimento del Garante del 01/03/2007, l'Istituzione scolastica ha provveduto ad adottare le seguenti misure organizzative finalizzate alla prevenzione di utilizzi non pertinenti della rete internet.

- individuazione di categorie e liste di siti bloccati (black list) periodicamente aggiornate;
- configurazione di sistemi o utilizzo di filtri che prevengono determinate operazioni non correlate all'attività lavorativa.

Per gli utenti che accedono a Internet è vietato:

- reiterare tentativi di accesso a siti bloccati e di cui si è avuta evidenza del fatto che si tratta di siti non appropriati e non consentiti;
- servirsi delle postazioni di accesso a Internet per attività non istituzionali e non connesse ad attività lavorative e per attività poste in essere in violazione del diritto d'autore o altri diritti tutelati dalla normativa vigente;
- registrarsi a siti i cui contenuti non siano connessi all'attività lavorativa;
- accedere a siti pornografici, siti recanti istigazione a violenza e a delinquere in genere, siti di intrattenimento e siti commerciali per operazioni di compravendita;

ICS Robbiate

Scuola dell'infanzia Aquilone — *via C. Battisti, 9, 23879 Verderio tel 039512950*
Scuola dell'Infanzia Arcobaleno — *via Foscolo, 1, 23077 Paderno d'Adda tel 039511073*
Scuola dell'Infanzia Girotondo — *via Brianza, 7, 23899 Robbiate tel. 039 513607*
Scuola Primaria C. Collodi — *via dei Municipi, 2, 23879 Verderio tel 039510522*
Scuola Primaria L. da Vinci — *via M. K. Gandhi, 9, 23877 Paderno d'Adda tel 039510430*
Scuola Primaria G. Rodari — *via S. Alessandro, 41, 23899 Robbiate) tel 039511229*
Scuola Primaria A. Stoppani — *via Cavour, 9, 23898 Imbersago tel. 0399920128*
Scuola Secondaria di I grado A. Volta — *Via Brianza, 11-13, 23899 Robbiate 039511170*

- utilizzare sistemi di chat non previamente autorizzati e non correlati a finalità istituzionali.

ART. 3 UTILIZZO DELLA POSTA ELETTRONICA

L'utilizzo di posta elettronica è consentito solo per motivi istituzionali e connessi all'attività lavorativa, da parte di dipendenti ai quali è stata assegnata un'utenza di posta individuale relativa all'ufficio.
L'accesso è consentito in via esclusiva ai dipendenti ai quali sono state comunicate credenziali di autenticazione per l'accesso alla casella di posta. All'utente di posta elettronica è vietato:

- trasmettere materiale commerciale e/o pubblicitario non richiesto (spamming), nonché permettere che le proprie risorse siano utilizzate da terzi per questa attività;
- prendere visione della posta altrui e simulare l'identità di un altro utente, ovvero utilizzare per l'invio di messaggi credenziali di posta non proprie, nemmeno se fornite volontariamente o di cui si ha casualmente conoscenza;
- trasmettere a mezzo posta elettronica dati sensibili, personali o commerciali di alcun genere se non nel rispetto delle norme sulla disciplina del trattamento della protezione dei dati;
- l'uso della posta elettronica non è comunque consentito per partecipare a forum e/o dibattiti se non per motivi istituzionali, per diffondere notizie non veritiere o quanto altro che abbia contenuto offensivo e discriminatorio, per inviare lettere a catena ovvero messaggi ripetuti.

ART. 4 CONTROLLI PREVISTI E SANZIONI

Nel rispetto della normativa vigente richiamata nelle premesse del presente disciplinare, l'istituzione scolastica non procede a verifiche che possano configurare il controllo a distanza dell'attività dei lavoratori.
L'Amministrazione, in persona del dirigente scolastico, si riserva la facoltà di eseguire controlli in conformità alla legge, sia per eseguire verifiche sulla funzionalità e sicurezza di reti e sistemi, sia per eseguire verifiche sul corretto utilizzo dei servizi Internet e posta elettronica, in conformità a quanto prescritto dal presente disciplinare, dalla normativa posta a protezione dei dati personali.
I controlli sono posti in essere dal Titolare del trattamento dati coadiuvato dall'amministratore di sistema. Ci si potrà avvalere di personale esterno, appositamente nominato quale responsabile esterno di trattamento, secondo le previsioni del reg. EU 679/2016 e s.m.i.
I controlli sono eseguiti tenendo conto del principio di graduazione (par. 6.1 del Provvedimento del Garante per la Protezione dei Dati Personali 1/3/2007) e procederanno come segue:

a) al verificarsi di comportamenti anomali, il dirigente deve effettuare un controllo anonimo su dati aggregati, riferito all'intera struttura amministrativa oppure a sue aree. Il controllo anonimo potrà concludersi con un avviso generalizzato relativo all'utilizzo anomalo degli strumenti dell'amministrazione e con l'invito ad attenersi scrupolosamente ai compiti assegnati ed alle istruzioni impartite ai

ICS Robbiate
Scuola dell'infanzia Aquilone — *via C. Battisti, 9, 23879 Verderio tel 039512950*
Scuola dell'Infanzia Arcobaleno — *via Foscolo, 1, 23077 Paderno d'Adda tel 039511073*
Scuola dell'Infanzia Girotondo — *via Brianza, 7, 23899 Robbiate tel. 039 513607*
Scuola Primaria C. Collodi — *via dei Municipi, 2, 23879 Verderio tel 039510522*
Scuola Primaria L. da Vinci — *via M. K. Gandhi, 9, 23877 Paderno d'Adda tel 039510430*
Scuola Primaria G. Rodari — *via S. Alessandro, 41, 23899 Robbiate) tel 039511229*
Scuola Primaria A. Stoppani — *via Cavour, 9, 23898 Imbersago tel. 0399920128*
Scuola Secondaria di I grado A. Volta — *Via Brianza, 11-13, 23899 Robbiate 039511170*

dipendenti; in assenza di successive anomalie non si effettueranno controlli su base individuale; b. nel perdurare delle anomalie si procederà a controlli su base individuale o per postazioni di lavoro;

b) in caso di abusi singoli e reiterati si procederà all'invio di avvisi individuali e si eseguiranno controlli nominativi o su singoli dispositivi e/o postazioni di lavoro;
c) in caso di riscontrato e reiterato uso non conforme delle risorse informatiche, verrà attivato il procedimento disciplinare nelle forme e con le modalità di cui al D. Lgs. n. 165 del 2001 articoli 55 bis e seguenti.

ART 5 – OGGETTO

5.1 – Il presente Regolamento definisce, inoltre, le condizioni generali di utilizzo del servizio di rete WiFi), dell'Istituto comprensivo.

5.2 – Il servizio permette la navigazione in Internet all'interno dei plessi dell'Istituto, utilizzando la tecnologia WiFi.

1.3 – Potranno usufruire del servizio il personale scolastico e occasionalmente coloro che ne vengono autorizzati (esperti, psicologo, esaminatori per certificazioni linguistiche).

ART. 6 – OBBLIGHI DELL'UTENTE

6 – Per l'utilizzo della rete Wifi l'utente del servizio è tenuto:

a) a non immettere in rete informazioni che possano presentare forme o contenuti di carattere pornografico, osceno, blasfemo, razzista, diffamatorio o offensivo;
b) a non tentare azioni di scansione della rete o attacchi alla sicurezza, espressamente vietati dalla legislazione vigente;
c) a non utilizzare strumenti (ad esempio sniffer) nelle aree di copertura che potrebbero influenzare negativamente le prestazioni della rete, oltre a violare il diritto alla privacy degli utenti del servizio;
d) a non usare in nessun caso la rete dell'Istituto per scaricare o scambiare materiale illegale. Lo scambio di materiale protetto da Copyright (MP3, film in DivX o DVD, software commerciale, ecc.) è vietato per legge e soggetto a sanzioni penali. In caso di rilevamento di azioni illegali l'Istituto procederà al richiamo formale dell'utente e metterà a disposizione delle autorità che ne facessero richiesta ai sensi di legge tutta la relativa documentazione;
e) a dotare il proprio PC di adeguate protezioni contro virus e altro genere di intrusioni: l'Istituto non si assume alcuna responsabilità in merito ai dati contenuti nei PC degli utenti del servizio. In caso di aggressione da virus informatico o di attacco da parte di malintenzionati che dovessero in qualsiasi maniera danneggiare l'operatività del PC o i dati in esso contenuti l'utente non potrà in alcun modo rivalersi sull'Istituto. Si invitano gli utenti a installare sul proprio PC un antivirus efficiente ed aggiornato ed un personal firewall adeguatamente configurato.

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Michelina Maddalena Ciotta
Michelina Maddalena Ciotta

ICS Robbiate
Scuola dell'infanzia Aquilone
Scuola dell'Infanzia Arcobaleno
Scuola dell'Infanzia Girotondo
Scuola Primaria C. Collodi
Scuola Primaria L. da Vinci
Scuola Primaria G. Rodari
Scuola Primaria A. Stoppani
Scuola Secondaria di I grado A. Volta

via C. Battisti, 9, 23879 Verderio tel 039512950
via Foscolo, 1, 23077 Paderno d'Adda tel 039511073
via Brianza, 7, 23899 Robbiate tel. 039 513607
via dei Municipi, 2, 23879 Verderio tel 039510522
via M. K. Gandhi, 9, 23877 Paderno d'Adda tel 039510430
via S. Alessandro, 41, 23899 Robbiate) tel 039511229
via Cavour, 9, 23898 Imbersago tel. 0399920128
Via Brianza, 11-13, 23899 Robbiate 039511170